

## RESERVATION ASSOCIATIONS EAUNOISES OU EN PARTENARIAT AVEC LA MAIRIE

**ASSOCIATION :** .....

**NOM DU RESPONSABLE :** .....

**ADRESSE :** .....

**TEL :** ..... **mail** .....

**MOTIF DE LA RESERVATION :**  
.....

**ACTIVITES ORGANISEES DANS LA SALLE :**

spectacle (concert/théâtre/danse)       repas       repas dansant

réunion, conférence       salon, forum       loto       vide grenier, braderie

autre activité, précisez.....

**ESTIMATIF DU NBRE DE PERSONNES ATTENDUES (participants et organisateurs) :**.....

**DATES ET HEURES :** .....

### TARIF

	RESERVATION	DATE	TARIF
<input type="checkbox"/>	1 <sup>ère</sup> RESERVATION		GRATUIT
<input type="checkbox"/>	2 <sup>ème</sup> RESERVATION		80€ en journée 250€ en soirée par réservation
<input type="checkbox"/>	3 <sup>ème</sup> RESERVATION		
<input type="checkbox"/>	4 <sup>ème</sup> RESERVATION		
<input type="checkbox"/>	A PARTIR DE LA 5 <sup>ème</sup> RESERVATION		Tarifs particuliers Euinois

Je reconnais avoir reçu notification ce jour du règlement intérieur de la salle et des conditions spécifiques de secours liées à l'activité déclarée et m'engage à m'y conformer.

EAUNES, le..... **Signature**

### AUTORISATION

Je soussigné A. SOTTIL Maire d'EAUNES, autorise le demandeur cité ci-dessus à occuper la salle de spectacle du « **Centre Hermès** » à la date précédemment indiquée.

En Mairie le.....

Le Maire

**⚡ RAPPEL** Il est formellement interdit de sortir le matériel, tables et chaises, dont la salle est équipée. Le stock tampon est à votre disposition sur demande écrite au secrétariat de la mairie.